INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 1920.2025

CONTRATO **:**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	SOLARTE ENRIQUEZ ROBINSON ESNEIDER
IDENTIFICACIÓN:	1085342635 DE Pasto.
CODIGO DISPONIBILIDAD:	No. CDP. 3500238357
RESERVA:	No. RPC. 4500368649
VALORDELCONTRATO:	$ $6.552.000 (SEIS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE)
DURACIÓN:	HASTA EL 31 DE JULIO DE 2025
SUPERVISOR:	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado" Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali"

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1920 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Durante este periodo desarrollé sesiones de clase de educación física con grados de transición a quinto en la institución educativa Eustaquio palacios, sedé Fray Cristóbal de Torres como también en la sede Santiago Rengifo en la jornada de la mañana, asistí a una mesa de trabajo con los docentes titulares de las sedes antes mencionadas donde se trataron temas concernientes a los juegos Inter escolares.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Para este periodo presenté planeaciones acerca de las sesiones de clases a realizar, actualice el formato F21 como también gestione la base de datos ante las instituciones con los respectivos ítems que requiere la plataforma SIDIER, envié

reporte de cada una de las sesiones con su respectivo registro fotográfico al coordinador zonal del programa Deporte escolar y universitario.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a una mesa de trabajo virtual programada por el personal asistencial del programa Deporte Escolar y Universitario donde se trataron temas acerca de cuentas de cobro y diligenciamiento de algunos formatos, participe en una mesa de trabajo presencial programada por el coordinador zonal tratando temas relacionados con las sesiones de clase, formatos F 21, F4O y 0 67.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Participé de la actividad recreativa denominada ciudadela de la alegría llevada a cabo en el corregimiento de la Buitrera la cual se realizó el día 25 de mayo.

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual".

Participé de la actividad recreativa denominada ciudadela de la alegría llevada a cabo en el corregimiento de la Buitrera la cual se realizó el día 25 de mayo.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Durante este periodo desarrollé sesiones de clase de educación física con grados de transición a quinto en la institución educativa Eustaquio palacios, sedé Fray Cristóbal de Torres como también en la sede Santiago Rengifo en la jornada de la mañana, asistí a una mesa de trabajo con los docentes titulares de las sedes antes mencionadas donde se trataron temas concernientes con hábitos de vida saludable.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

Para este periodo presenté planeaciones acerca de las sesiones de clases a realizar, actualicé la plataforma SIDIER, con un total de 111 beneficiarios, envié

reporte de cada una de las sesiones con su respectivo registro fotográfico al coordinador zonal del programa Deporte escolar y universitario.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a una mesa de trabajo presencial programada por el personal asistencial del programa Deporte Escolar y Universitario donde se trataron temas acerca de gestión de calidad, cuentas de cobro y diligenciamiento de algunos formatos, como el F 21, F4O y 0 67.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

Participé de las actividades relacionadas con juegos inter colegiados brindando apoyo logístico en cada uno de los encuentros como fueron verificación de documentos de identidad, verificación oportuna de la hidratación entre otros

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual".

Participé de las actividades relacionadas con juegos inter colegiados brindando apoyo logístico en cada uno de los encuentros como fueron verificación de documentos de identidad, verificación oportuna de la hidratación entre otros

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1.Realizar tareas de apoyo en las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

Durante este periodo desarrollé sesiones de clase de educación física con grados de transición a quinto en la institución educativa Eustaquio palacios, sedé Fray Cristóbal de Torres como también en la sede Santiago Rengifo en la jornada de la mañana, también realicé actividades concernientes a las vacaciones recreativas las cuales se llevaron a cabo en la sede Fray Cristóbal de Torres en el barrio Brisas de Mayo.

2. Realizar tareas de apoyo en la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1. 1920.2025

Para este periodo presenté planeaciones acerca de las sesiones de clases a realizar, actualicé la plataforma SIDIER, con un total de 111 beneficiarios, envié reporte de cada una de las sesiones con su respectivo registro fotográfico al coordinador zonal del programa Deporte escolar y universitario.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

Asistí a una mesa de trabajo presencial programada por el personal técnico del programa Deporte Escolar y Universitario donde se trataron temas acerca de elaboración de sesiones de clase, también hubo intervención por parte del personal de Hábitos y estilos de vida saludable.

4. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

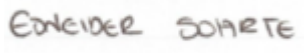
Participé de las actividades relacionadas con juegos inter colegiados brindando apoyo logístico en cada uno de los encuentros como fueron verificación de documentos de identidad, verificación oportuna de la hidratación entre otros, hice participación operativa en la ciudadela de la alegría llevada a cabo en el barrio la Isla

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual".

No realicé esta actividad en este periodo.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 25 días del mes de Julio de 2025

Atentamente,



_____
R0BINSON ESNEIDER SOLARTE ENRIQUEZ.
CEDULA 1085342635
CONTRATISTA